

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

GLASBENA ŠOLA CELJE

I. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU	
Naziv zavoda:	GLASBENA ŠOLA CELJE
Naslov:	Slomškov trg 10, 3000 Celje
Telefon:	03 492 57 30
E-pošta:	tajnistvo@gscelje.si
Odgovorna uradna oseba:	SIMON MLAKAR, prof., mag. manag. izobr.
Datum prve objave kataloga:	november 2017
Datum zadnje spremembe:	13. 10. 2025
Dostopnost kataloga:	Katalog je dostopen v elektronski obliki na spletu in v fizični obliki na sedežu Glasbene šole Celje, Slomškov trg 10, 3000 Celje

II. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU	
1. ORGANIGRAM IN PODATKI O ORGANIZACIJI ZAVODA	
GLASBENA ŠOLA CELJE Slomškov trg 10, 3000 Celje Tel.: 03 492 57 30 e-mail: tajnistvo@gscelje.si http://www.glasbena-sola-celje.si/	
RAVNATELJ: SIMON MLAKAR, prof., mag. manag. izobr. POMOČNICA RAVNATELJA: METKA LIPOVŠEK, prof., univ. dipl. kom. POMOČNICA RAVNATELJA: ERIKA FRANTAR, prof.	
ORGANI ZAVODA: • ravnatelj • svet zavoda • učiteljski zbor • svet staršev • strokovni aktiv • oddelčni učiteljski zbor	Šola izvaja: PROGRAME OSNOVNEGA GLASBENEGA IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNI DEL UMETNIŠKE GIMNAZIJE – SMER GLASBA na naslednjih lokacijah: GLASBENA ŠOLA CELJE Slomškov trg 10, 11, Glavni trg 12, Vodnikova 10, 3000 Celje Dislociran oddelek v Štorah

	Dislociran oddelek v Vojniku Dislociran oddelek na Dobrni
2. DELOVNO PODROČJE	
Vzgoja in izobraževanje na področju:	Osnovnega in srednjega glasbenega izobraževanja
III. PODATKI O INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA, S KATERIMI RAZPOLAGA ZAVOD	
1. SEZNAM ZAKONOV, PODZAKONSKIH AKTOV IN PREDPISOV EVROPSKIH SKUPNOSTI Z DELOVNEGA PODROČJA ORGANA (preko državnega, lokalnega oziroma evropskega registra predpisov)	
Državni predpisi	• Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Celje s spremembami • Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – (ZOVFI) • Zakon o glasbenih šolah – (ZGla) • Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah • Pravilnik o šolskem redu za glasbene šole • Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter • Pravilnik o publikaciji o glasbeni šoli • Pravilnik o sprejemu dopolnjenega predmetnika in učnih načrtov v izobraževalnem programu Glasba • Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov • Pravilnik o obrazcih javnih listin v glasbeni šoli • Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole • Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih glasbene šole • Zakon o delovnih razmerjih – ZDR-1 • Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju – ZSTSPJS Uredba o delovni uspešnosti iz naslova • Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji – KPnd • Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji – KP VIZ • Kolektivna pogodba za javni sektor – KPJS • Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive • Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja

	• Pravilnik o pripravi strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja • Zakon o šolski inšpekciji • Zakon o knjižničarstvu • Zakon o varstvu osebnih podatkov • Zakon o dostopu do informacij javnega značaja • Zakon o splošnem upravnem postopku • Zakon o računovodstvu • Zakon o javnih naročilih – ZJN-3 • Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva
Predpisi EU	• Dostop do zakonodaje EU (http://eur-lex.europa.eu/homepage.html)
Notranji predpisi	• Pravilnik o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest in Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest v Glasbeni šoli Celje • Izjava o varnosti z oceno tveganja • Požarni red • Register tveganj Glasbene šole Celje • Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred trpinčenjem, spolnim in drugim nadlegovanjem ter pred drugimi oblikami psihosocialnih tveganj na delovnih mestih • Pravilnik o prepovedi uživanja psihoaktivnih snovi na delovnem mestu, ter odreditvi in izvajanju preizkusa alkoholiziranosti in drugih prepovedanih psihoaktivnih substanc • Pravilnik o računovodstvu • Pravilnik o rednem letnem popisu • Poslovnik sveta zavoda Glasbene šole Celje • Spremembe in dopolitve Poslovnika o delu sveta zavoda Glasbene šole Celje • Poslovnik sveta staršev Glasbene šole Celje s spremembami • Pravilnik o obliki, vsebini, uporabi in hrambi pečatov Glasbene šole Celje • Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov delavcev v svetu zavoda Glasbene šole Celje • Kodeks ravnanja zaposlenih v Glasbeni šoli Celje • Pravilnik o plačevanju prispevkov staršev za pokrivanje materialnih stroškov • Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja knjižnice Glasbene šole Celje • Pravila o delitvi stroškov udeležencev mednarodnih tekmovanj

	• Pravilnik o povračilih stroškov v zvezi z delom in o drugih dohodkih dela delavcev Glasbene šole Celje • Varnostni načrt Glasbene šole Celje za potovanja, ekskurzije in druge organizirane odsotnosti v okviru šole, na podlagi soglasja SS • Pravilnik o organizaciji, materialu in opremi za prvo pomoč na delovnem mestu • Pravilnik o zbiranju, obdelavi in zavarovanju osebnih podatkov – dodatek za izvajanje strokovnega dela umetniške gimnazije <i>Vsi predpisi so na voljo v vpogled v pisarni Glasbene šole Celje.</i>
2. SEZNAM PREDLOGOV PREDPISOV	
Seznam predpisov	Državni register predpisov (https://pisrs.si/) Lokalni register predpisov (RPLS)
3. SEZNAM STRATEŠKIH IN PROGRAMSKIH DOKUMENTOV PO VSEBINSKIH SKLOPIH	
Seznam strateških in programskih dokumentov	Letni delovni načrt zavoda, Letno poročilo zavoda in Finančni načrt zavoda
4. SEZNAM VRST UPRAVNIH POSTOPKOV	
Odločanje o zahtevi za dostop do informacij javnega značaja	Normativna podlaga 21. člen ZDIJZ
5. DRUGI POSTOPKI	
	Postopek imenovanja ravnatelja zavoda – v Poslovniku Postopek registracije zavoda in vpisa sprememb v sodni register Izvedba volitev predstavnikov zaposlenih v svet zavoda Izdaja nadomestnih dokumentov in listin – izpis podatkov iz evidenc postopek priznavanja tujega izobraževanja
6. OBJAVE V SKLADU S PREDPISI, KI UREJAJO JAVNE RAZPISE/NAROČILA	
Drugi javni razpisi	Razpisi delovnih mest Javno naročanje v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Portal javnih naročil) Drugi javni razpisi (naročila) Druge objave
7. SEZNAMI JAVNIH EVIDENC, S KATERIMI OPRAVLJA ZAVOD	
	Kadrovska evidenca Evidenca plač in drugih osebnih prejemkov ter drugih izplačil v zvezi z delom Evidenca o poškodbah pri delu Zbirka osebnih podatkov o otrocih za vpis v glasbeno šolo Zbirka podatkov o napredovanju učencev, izdanih spričevalih in drugih listinah Zbirka podatkov o članih organov šole
7. SEZNAM DRUGIH INFORMATIZIRANIH ZBIRK PODATKOV	
Seznam zbirk	Notranji pravni akti šole, npr. popis nepremičnin in premoženjskega stanja zavoda
8. DRUGE INFORMACIJE JAVNEGA ZNAČAJA	
	Šolski koledar, Šolska publikacija

IV. OPIS NAČINA DOSTOPA DO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Opis dostopa do posameznih informacij	Večina informacij je dostopna na spletu ob vsakem času. Informacije so fizično dostopne vsak delovnik na sedežu zavoda po predhodni najavi pri osebi, pooblaščen za posredovanje informacij javnega značaja. Informacijo javnega značaja lahko zahteva kdorkoli. Neformalna zahteva: - ustna zahteva - preko telefona - po elektronski poti Formalna zahteva: - zahteva podana ustno na zapisnik - pisna zahteva po pošti - vložitev zahteve po elektronski pošti Zahtevo se lahko poda na uradni elektronski naslov tajnistvo@gscelje.si. Zahtevo in postopek obravnave zahteve podrobneje opisuje Zakon o dostopu do informacij javnega značaja.
Stroškovnik	Vpogled v zahtevano informacijo javnega značaja je brezplačen. Zaračunamo vam lahko materialne stroške, ki nastanejo pri posredovanju informacij javnega značaja (prepis, fotokopija, elektronski zapis), skladno z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS št. 24/16 s spremembami in dopolnitvami).

	V primeru, da boste zahtevali informacije za ponovno uporabo in v pridobitne namene, vam bomo za posredovane informacije javnega značaja zaračunali materialne stroške. Informacij javnega značaja ne zaračunamo, če gre za uporabo informacij javnega značaja z namenom informiranja, zagotavljanja svobode izražanja, kulture in umetnosti ter uporabe informacij s strani medijev. Če so informacije javnega značaja brezplačno objavljene na spletu, vam cene informacij za namen ponovne uporabe ne bomo zaračunali. Če nastanejo zaradi posredovanja informacij javnega značaja za glasbeno šolo stroški, jih organ prosilcu zaračuna na podlagi Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja. Okvirne cene: 1. ena stran fotokopije ali tiskanega formata A4 0,06 eura, 2. ena stran fotokopije ali tiskanega formata A3 0,13 eura, 3. ena stran fotokopije ali tiskanega večjega formata 1,25 eura, 4. ena stran barvne fotokopije ali tiskanega formata A4 0,63 eura, 5. ena stran barvne fotokopije ali tiskanega formata A3 1,25 eura, 6. ena stran barvne fotokopije ali tiskanega večjega formata 2,50 eura, 7. elektronski zapis na eni zgoščenki CD 2,09 eura,
--	--

	8. elektronski zapis na eni zgoščenki DVD-R 2,92 eura, 9. elektronski zapis na enem USB-ključku, cena, po kateri je USB-ključek organ nabavil, 10. pretvorba ene strani dokumenta formata A4 iz fizične v elektronsko obliko 0,08 eura, 11. pretvorba ene strani dokumenta formata A3 iz fizične v elektronsko obliko 0,20 eura, 12. poštnina za pošiljanje informacij po pošti skladno z veljavnim cenikom za poštno storitve. Način plačila stroškov Za plačilo stroškov posredovanja izda organ prosilcu sklep ob posredovanju zahtevanih informacij, iz katerega mora biti razvidna specifikacija stroškov v skladu z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja. Organ določi rok, v katerem mora prosilec plačati stroške posredovanja informacij. Rok ne sme biti daljši od petnajstih dni od prejema sklepa. O pritožbi zoper sklep odloča Informacijski pooblaščenec.
V. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA	
Seznam informacij	- o pogojih za vpis v izobraževalne programe - o opravljanju izpitov učencev, ki niso vpisani v GŠ Celje - o višini prispevka staršev za materialne stroške